



**charte
graphique**

sommaire

03 **typographie**

03 une police unique : Bim

04-07 **logotype**

04-05 déclinaisons
06 zone de protection
07 les interdits

08 **code couleur**

08 utilisation des couleurs

09-15 **mise en forme**

09-10 styles de caractères
11-12 gestion des titres
13 règles de rédaction
 puces
14 colonnes
 gouttières
15 tableaux

16-20 **règles de composition**

16 marges
 gestion du contenu
17 règle des tiers
18 fond perdu
19-20 exemples de compositions

21-22 **supports de communication**

21 carte de visite
 signature de mail
22 papier à entête

Cette charte graphique présente les règles et conditions à suivre pour concevoir tout support de communication concernant Ebim Studio.

Il est important de suivre une ligne graphique cohérente afin de véhiculer le plus clairement possible le message.

une police unique

Bim est une police d'écriture réalisée sur-mesure et fait part entière de l'identité visuelle d'Ebim Studio.

Tout autre utilisation est prohibée.

Bim bold

**ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
àâéèêîôûùœæç
ÀÂÊÊÊÎÔÛÛŒÆÇ
1234567890**

Bim italic

***ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
àâéèêîôûùœæç
ÀÂÊÊÊÎÔÛÛŒÆÇ
1234567890***

02 logotype

01 déclinaisons



01 logo original



02 déclinaison en niveau de gris



03 déclinaison unicolore en noir ou blanc

Version noire pour fond dont la couleur est supérieure à 50% de luminosité.

Version blanche pour fond dont la couleur est inférieure à 50% de luminosité.

Il est à la charge de l'utilisateur de veiller à la bonne lisibilité du logotype et d'opter pour un fond ou une version adaptée.

02 logotype (suite)

04 taille du logotype

Le mot «studio» ne doit pas être réduit en dessous d'un corps de 6pt car il deviendrait illisible. Il faut utiliser la *version petite* pour tout logo dont la hauteur et la largeur seraient inférieures à 100px pour support écran et 35mm pour l'impression.

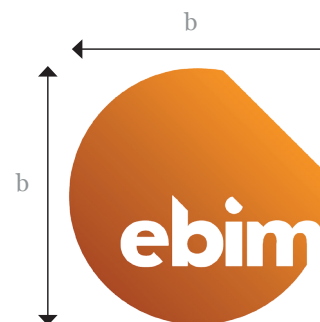
Cette règle s'applique pour toutes les déclinaisons (couleur) du logo.



version originale

en impression :
 $a > 35\text{mm}$

sur écran :
 $a > 100\text{px}$



version petite

en impression :
 $b < 35\text{mm}$

sur écran :
 $b < 100\text{px}$

02 logotype (suite)

02 zone de protection

La zone de protection correspond à la zone située autour du logotype dans laquelle aucun élément (graphique ou texte) ne peut apparaître. Cette zone mesure 1/5 de la largeur ou hauteur du logotype.



Bit ut harum quatisquibus doluptur ad molorem res cuptius ciminve nditiunt, ute ne voluptur?

Um aliciliquas expla dolorepro officit eum eius dolupta nihit doluptassin periteces autatur sus.

Opta quidigendis corrovita ped modis asin con nos estiunt.

Aborum eos volupta tinulla tusdae non pro qui re vit, consequibus denti blaciis alibusa ecaesto voluptium, sam, quatum faccusam et aut quam de vendes quis sit ideror aut faccabore reristore omniatius

alis rat aut
od es dolestota
dunto odipsam
doluptiatem. Itat.
distota ssuntio
exerro dolor re
hillabo rehendi
nobis nonsect
as voluptinis ex
si beritatione nim
repudis simagnati
sitaquamus

vidernatiis molut laci
dolo et ea net eatet ut
lab ipid mincti
Sit, consedi psundan
que poresciis et es
nobissit re sitium
tiaspis magnim
empore, omnihilit
explit quia soles alia
untiberum recus am
dio bea vid quatur,
volorei cilique
sitintis a della voluptatum fugia deratas aut ut molore magniment
omnihicabor si im exerum ium que officium esserum qui officia
dolorem quiae. Publii ia in inclernius co a Ser aus verehen ternum in
is constio raetrateri pri ingulos omne culvilleris, travoct aturnictus,
tus ni possim sestereo eo, sed rem auspienic vivena, nos, et? Go telum
me maxime macchuium confecu ltorio morionv ocurnum sent.
Nondam Romnequamque aucerma iorteia perdioc, pere crednum tur
imissentem tu verite culudenam convehe mqueris.



02 logotype (suite)

03 les interdits

L'utilisation du logotype s'effectue selon certaines règles à ne pas transgresser pour assurer sa fiabilité et la cohérence de notre ligne graphique à travers nos supports de communication. Ces règles sont valables pour toutes les déclinaisons et formats du logo.



Pas de déformation, la largeur et la hauteur doivent être égales.



Pas de modification du mode de fusion, de l'opacité ou d'incrustation d'effet.



Pas d'intégration de texture ou de modification des couleurs.

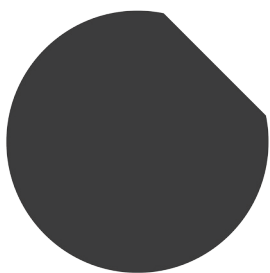


Pas de changement de typographie ou de composition des éléments.

03 code couleur

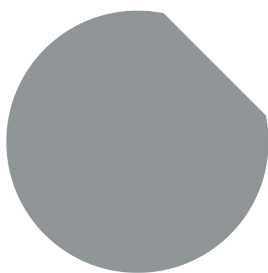
utilisation des couleurs

Ces couleurs sont les seules utilisables pour tout support de communication d'Ebim Studio, mis à part l'iconographie.



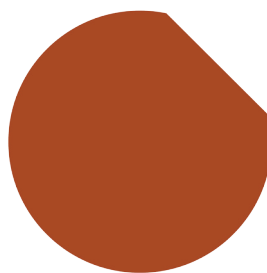
01 gris foncé

RVB : 70, 70, 70
CMJN : 20, 20, 20, 80
héxa : 333333
pantone : 446 C



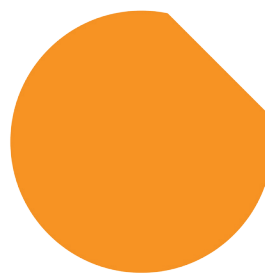
02 gris clair

RVB : 150, 150, 150
CMJN : 40, 30, 30, 10
héxa : 999999
pantone : cool gray 7 C



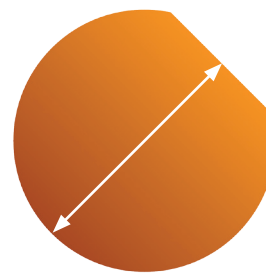
03 orange foncé

RVB : 170, 70, 20
CMJN : 20, 80, 100, 15
héxa : ab4315
pantone : 1675 C



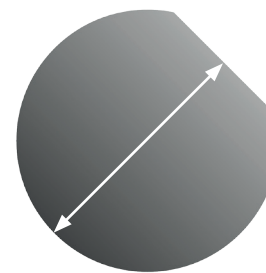
04 orange clair

RVB : 240, 150, 0
CMJN : 70, 50, 100, 0
héxa : F39200
pantone : 144 C



05 dégradé couleur

du *orange foncé* 100%
à l'*orange clair* 100%



06 dégradé de gris

du *gris foncé* 100%
au *gris clair* 100%

04 mise en forme

01 styles de caractères

crénage : optique
alignement à gauche

01 H1 - grands-titres

police : Bim bold
corps : 24pt / 32px *
interlignage : 24pt / 32px *
couleur : *gris foncé*
uniquement en bas de casse - pas de majuscule
césures : autorisées

02 H2 - titres intermédiaires

police : Bim bold
corps : 16pt / 21px *
interlignage : 16pt / 21px *
couleur : *gris foncé*
uniquement en bas de casse - pas de majuscule
césures : autorisées

aperçu

grands-titres

aperçu

titres intermédiaires

aperçu

sous-titres

aperçu

micro-titres

aperçu

textes et paragraphes

aperçu

légendes et annotations

aperçu

liens

aperçu

liens en survol et cliqués

* Les valeurs en point (pt) sont à utiliser pour les supports d'impression et les valeurs en pixel (px) pour les supports écran.

04 mise en forme (suite)

03 H3 - sous-titres

police : Bim bold
corps : 16pt / 21px *
interlignage : 16pt / 21px *
couleur : *gris clair*
uniquement en bas de casse - pas de majuscule
césures : autorisées

04 H4 - micro-titres

police : Bim bold
corps : 9pt / 12px *
interlignage : 9pt / 12px *
couleur : *gris clair*
uniquement en bas de casse - pas de majuscule
césures : autorisées

05 textes et paragraphes

police : Georgia Regular
corps : 9pt / 12px *
interlignage : 10pt / 13px *
couleur : *gris clair*
césures : interdites

06 légendes et annotations

police : Georgia Regular
corps : 7pt / 9px *
interlignage : 8pt / 11px *
couleur : *gris clair*
césures : interdites

07 liens

police : Georgia Regular
corps : 9pt / 12px *
interlignage : 10pt / 13px *
couleur : *orange foncé*
couleur en survol et cliqué : *orange clair*
césures : interdites

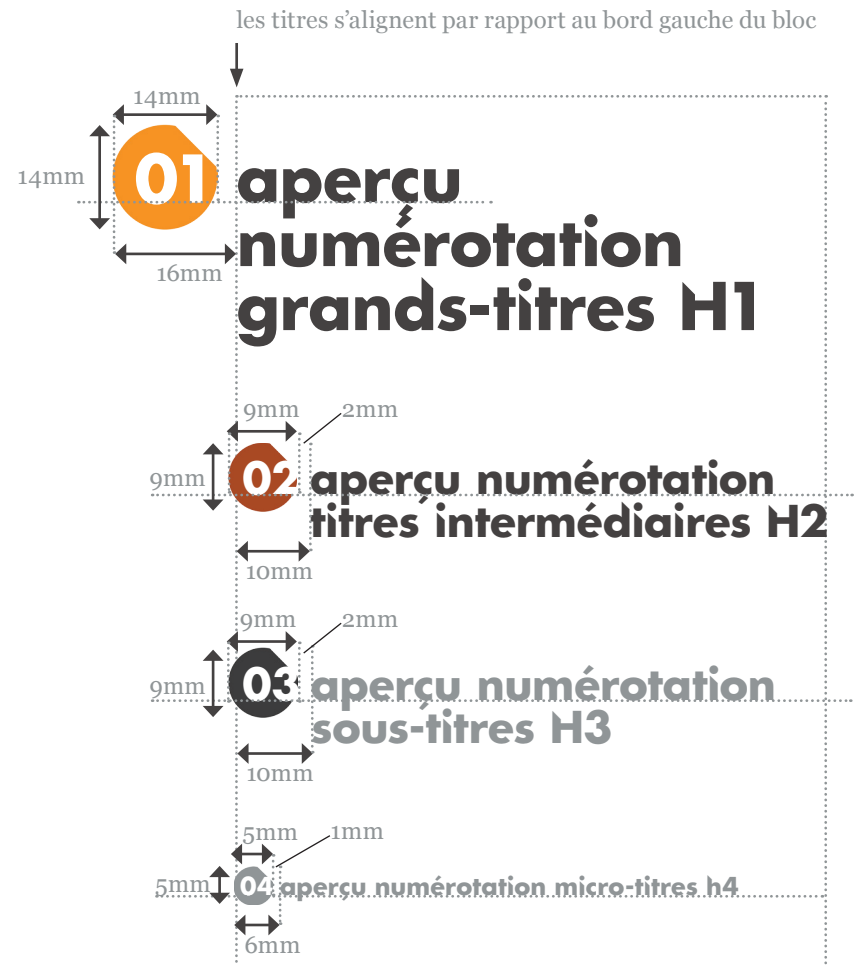
* Les valeurs en point (pt) sont à utiliser pour les supports d'impression et les valeurs en pixel (px) pour les supports écran.

04 mise en forme (suite)

02 gestion des titres

01 pastilles de numérotations des titres

On utilise une pastille pour numéroté une succession de titres.
Chaque format de titre a son propre type de pastille.
Pour les *grands titres H1*, la pastille est à l'extérieur du bloc de texte.
Pour les autres, elles sont légèrement en débord.
Si un style de titre est utilisé une seule fois, on n'utilisera pas de pastille de numérotation.



02 hiérarchie des titres

Les niveaux de titres (H1, H2, H3, etc) doivent être utilisés dans l'ordre hiérarchique.
Par exemple un titre au format H3 ne peut être utilisé si un H2 n'a pas été intégré après un H1.

03 retours chariots

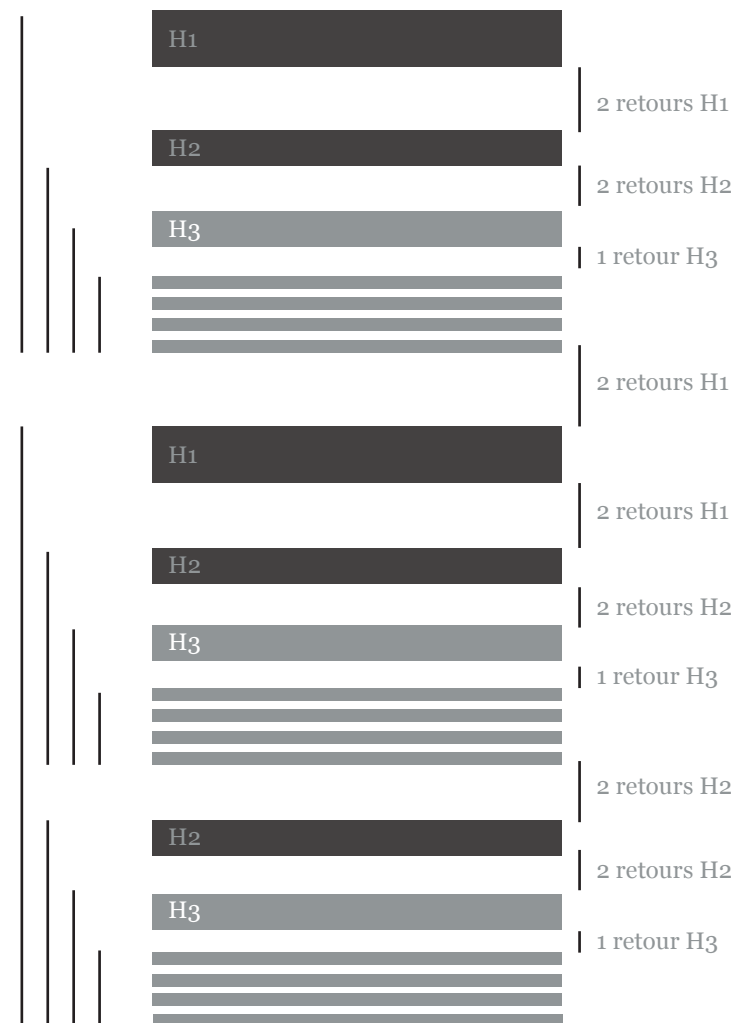
Pas de retrait ou tabulation. Elles nuisent à la composition en cassant l'alignement des blocs.
Nous préférons le retour chariot (ou «saut de ligne»).

1 retour entre 1 titre et son paragraphe, sinon tout le temps 2 retours (de la valeur de l'interlignage du titre).

04 suites de titres

Quand un *grands-titres H1* se répartit sur plusieurs pages, on le cite sur chacune d'elles avec la mention «(suite)» formatée avec le style H3.
On ne mentionne pas les autres types de titres quand ils s'étendent sur plusieurs pages.

04 mise en forme (suite)



04 mise en forme (suite)

03 règles de rédaction

Les citations, qu'elles soient tirées de l'oral ou de l'écrit sont toujours placées entre guillemets.

Pour les titres d'œuvre, de corpus, de journal, de recueil, de musique ou autre, celui-ci doit être mis en italique.

Les capitales doivent être systématiquement accentuées.

En français il y a une espace avant les ponctuations doubles telles :

: ! ? « »

Pas d'espace devant les ponctuations simples (à l'exception du tiret et du slash) :

, , ' _ ()

En anglais il n'y a jamais d'espace avant les ponctuations.

À la fin d'un paragraphe, on évite de laisser un mot orphelin (mot seul sur une ligne) tant que ceci est possible.

C'est le cas dans le paragraphe ci-dessus.

Les listes doivent être écrites sans majuscule si elles ne sont pas considérées comme des phrases (sujet, verbe et complément).

04 puces

Les puces s'appliquent uniquement pour le formatage en *textes et paragraphes* et sans majuscule :

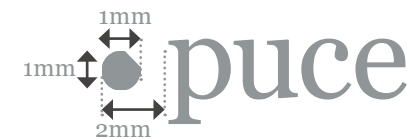
- aperçu puce 1
- aperçu puce 2
- aperçu puce 3

exemple d'utilisation

« À vous ! »

La Compilation Des Chanteurs Inconnus,
Jean-Michel Avou

aperçu d'une puce à échelle x5



04 mise en forme (suite)

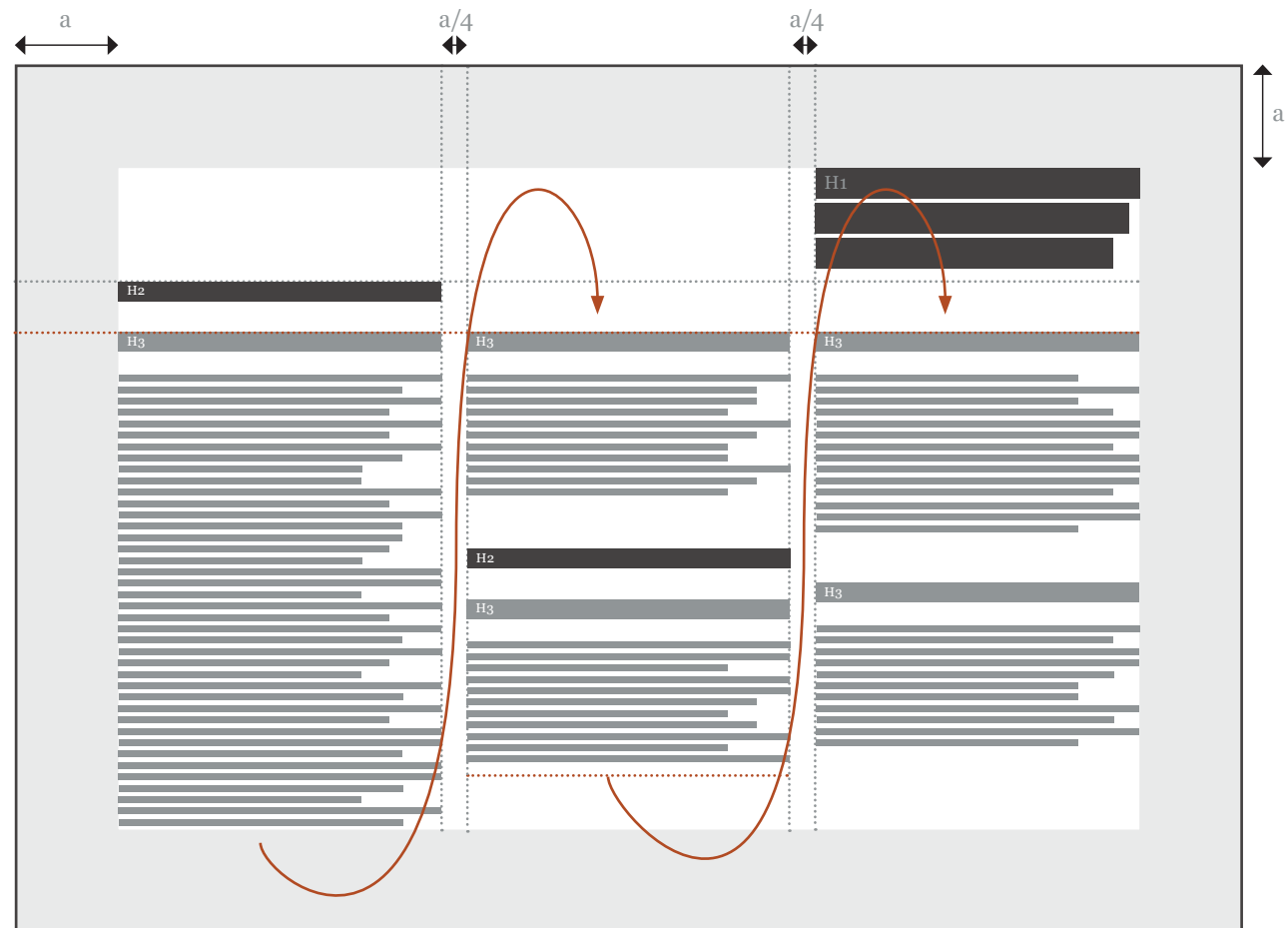
05 colonnes

À des fins esthétiques, il est recommandé d'aligner (lorsqu'il est possible) les éléments d'un même type sur une ligne horizontale.

Par exemple ici, nous nous sommes arrangés pour faire passer des *Sous-titres H3* dans les colonnes suivantes afin de les aligner.

06 gouttières

La largeur des gouttières est égale au quart de la valeur des marges du document (informations sur les valeurs des marges page 16).



04 mise en forme (suite)

07 tableaux

marge des cellules : 2mm
alignement vertical : haut

01 ligne entête

police : Bim bold
corps : 21px *
interlignage : 21px *
couleur de fond : *gris foncé*
couleur du texte : blanche
couleur du contour : blanche
uniquement en bas de casse - pas de majuscule
césures : autorisées

02 colonne latérale

police : Bim bold
corps : 21px *
interlignage : 21px *
couleur de fond : *gris clair*
couleur du texte : blanche
couleur du contour : blanche
uniquement en bas de casse - pas de majuscule
césures : autorisées

03 cellules

police : Georgia Regular
corps : 7pt / 9px *
interlignage : 8pt / 11px *
couleur du fond : blanche
couleur du texte : *gris clair*
couleur du contour : *gris clair*
césures : interdites

ligne entête	entête 1	entête 2
latérale 1	cellule	Upta debet as aperem litates autempedit, nobisquam evenis coremodis essus.
latérale 2	Ferferit et laudiae sitiatur, estrum exces sincitis et excepudiatem ini quatem etur	Et ut aut a volupti busande lestio mod.
latérale 3	lorem	ipsum
latérale 4	lorem ipsum	Ebis essimusapit et lam pueosos.

* Les valeurs en point (pt) sont à utiliser pour les supports
d'impression et les valeurs en pixel (px) pour les supports écran.

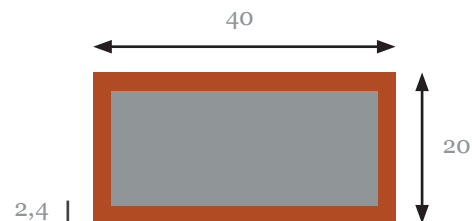
01 marges

Elles correspondent à 6% de la hauteur pour un format à la française ou 6% de la largeur pour un format à l'italienne.

02 gestion du contenu

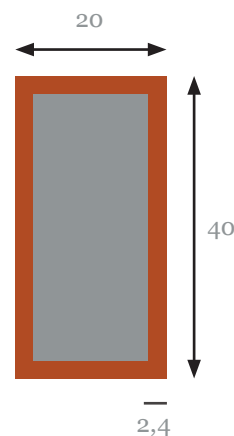
Nous privilégions les compositions qui respirent.
Si le contenu ne rentre pas dans l'espace du document, faites une nouvelle page ou réduisez le contenu.

05 règles de composition



format à l'italienne

exemple :
largeur (40) > hauteur (20)
marges : $40 \times 6\% = 2,4$



format à la française

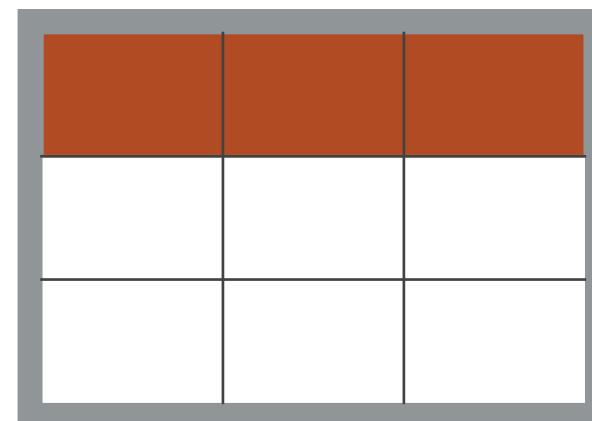
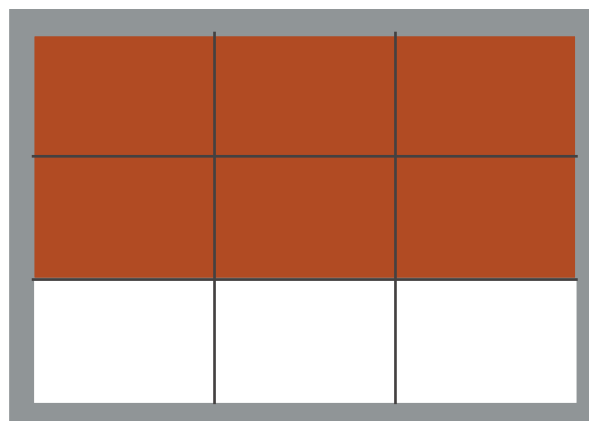
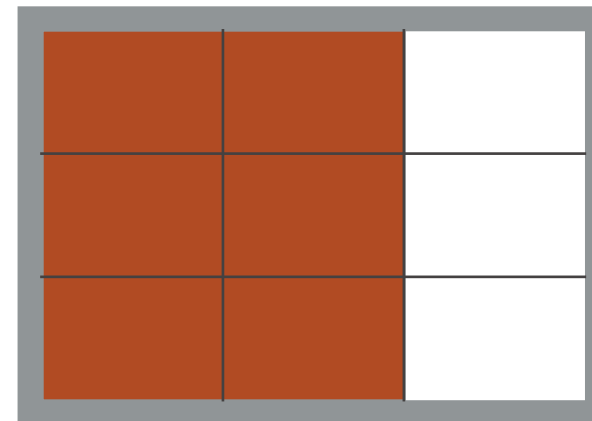
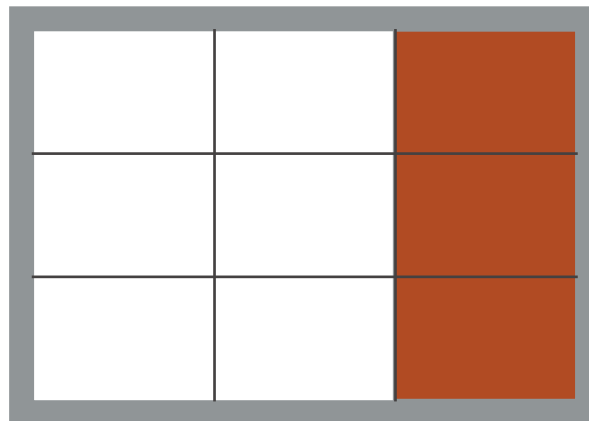
exemple :
largeur (20) < hauteur (40)
marges : $40 \times 6\% = 2,4$

03 règle des tiers

Découper le format en 3 parts égales en largeur et en hauteur permet d'obtenir un outil pour concevoir des compositions équilibrées.

La découpe se fait à l'intérieur des marges.

L'idée est de composer (quand cela est possible) avec deux tiers de plein (généré par le contenu) pour un tiers de vide ou inversement.



05 règles de composition (suite)

04 fond perdu

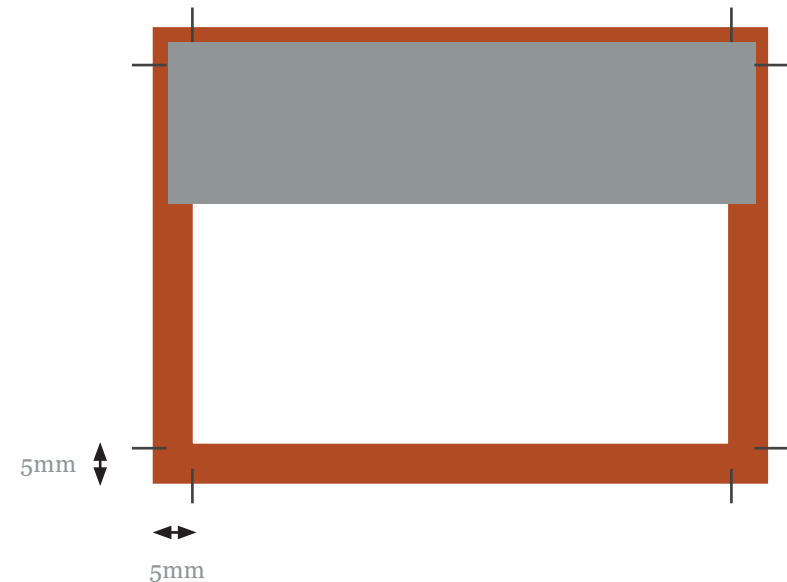
Les fonds et marges des documents sont systématiquement blancs mais l'iconographie est autorisée à dépasser.

En imprimerie, les machines ne peuvent pas imprimer au bord des feuilles. Pour remédier à ce problème, l'imprimeur utilise des formats plus grands qu'il découpe ensuite au format désiré. La découpe est approximative (la feuille n'est jamais parfaitement droite dans la machine et découper plusieurs feuilles simultanément peut créer un décalage), ce qui peut engendrer des marges blanches en essayant de découper au raz des images.

Pour les documents destinés à l'impression on utilisera du fond perdu de 5mm pour éviter ces marges blanches à la découpe. Il faut que l'image dépasse du format pour être sûr que la découpe se fasse dedans.

On utilisera des traits de coupe pour indiquer à l'imprimeur où se fait la découpe mais aussi pour rendre évident l'utilisation d'un fond perdu.

05 règles de composition (suite)



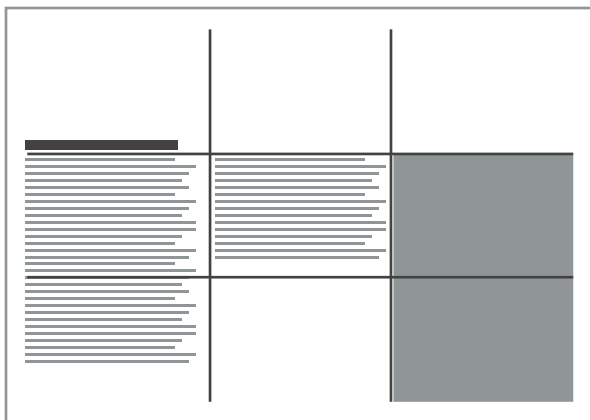
05 règles de composition (suite)

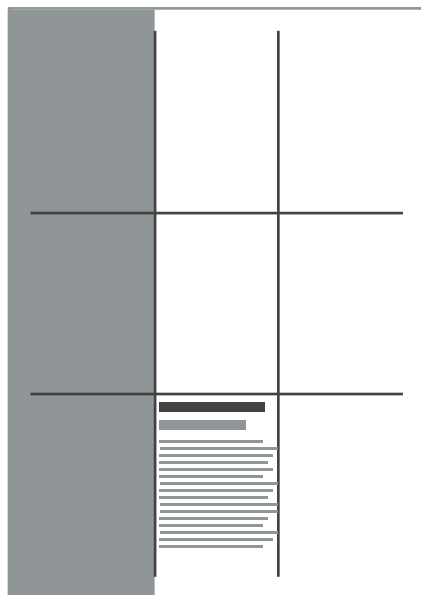
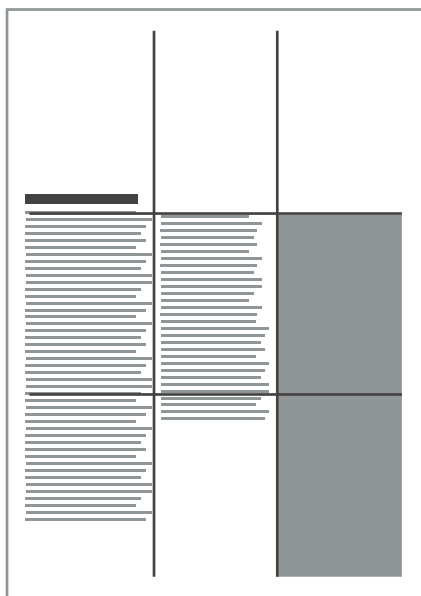
05 exemples de compositions

L'emploi de ces compositions n'est pas obligatoire mais fortement conseillé pour une cohérence graphique optimale entre pages et supports. Le plus important est de conserver une même composition pour un type de page.

01 formats à l'italienne

On privilégiera ce format pour les documents destinés à être consultés sur écrans mais convient également pour les supports d'impression.

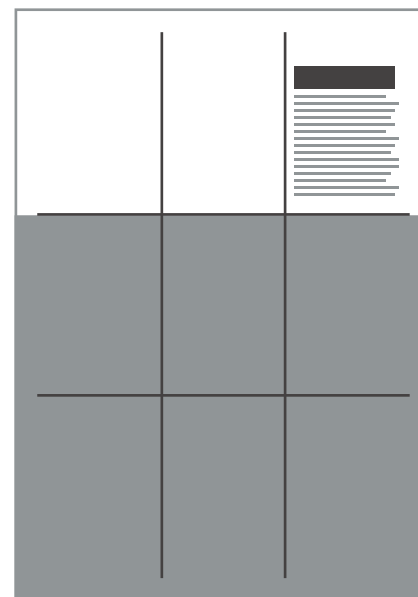




05 règles de composition (suite)

01 formats à la française

Ce format est davantage destiné aux supports impressions qu'aux écrans.



06 supports de communication

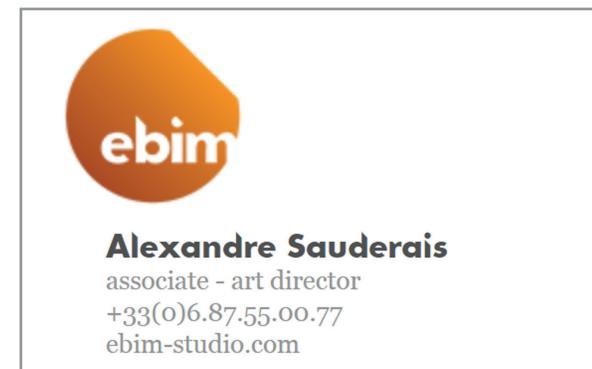
Cette rubrique présente quelques exemples d'éléments de communication d'Ebim Studio.

01 carte de visite

Le recto est commun à tous et le verso est personnalisé.



02 signature de mail



03 papier à entête

06 supports de communication

